**中国矿业大学基本科研业务费**

**学科前沿科学研究专项**

**申请书**

项目名称：

项目亚类：重点项目

ESI学科：

项目申请人：

移动电话：

电子邮箱:

承担单位：

填表日期：20 年 月 日

中国矿业大学科学技术研究院制

2017年

**填 表 说 明**

1. 申请书为申报中国矿业大学学科前沿科学研究专项项目的主要文件，各项内容须认真填写，表内栏目不能空缺，无此项内容时填“/”或“0”。
2. 本批次项目支持的ESI学科包括：工程学、地球科学、材料科学、化学、数学、环境科学与生态学。
3. 封面中承担单位填写“××学院”、“××重点实验室”等。
4. 外来语须同时用原文和中文表达，第一次出现的缩写词，须注全称。
5. 国标学科代码填写，请直接填入7位数字(三级学科)，不要添加小数点。
6. 科技活动类型请选择：基础研究、应用研究、试验发展、R&D成果应用、科技服务。
7. 国民行业代码（国标）请对照“国民经济行业分类与代码”填写，格式为大写英文字母+4位数字，如“B0610”。
8. 项目组成员（含负责人）不超过6人。
9. 第二页起各栏表格不够时，可自行拉长加页。申请书用A4纸双面打印（一式一份），连同有关附件材料于左侧装订成册（禁用塑料封面），由申请人签字、所在单位审查并签署意见后，统一报送科研院。
10. 申请书WORD版（须与纸质报送件内容一致）在校科研院网站的科研管理系统进行网上申报（登陆后选择：纵向项目—项目申报），文件名为“2017学科前沿重点—单位—姓名”（如“2017学科前沿重点—安全—张三”）。

一、项目基本信息

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目信息 | 项目名称 |  |
| ESI学科名称 |  | 国标学科代码 |  |
| 科技活动类型 |  | 国民行业代码（国标） |  |
| 申请金额 | 200万元 | 起止年限 | 2017年1月至2020年12月 |
| 申请人 | 姓 名 |  | 性 别 |  | 身份证号 |  |
| 学 位 |  | 毕业学校 |  | 研究领域 |  |
| 技术职称 |  | 行政职务 |  | 工 号 |  |
| 所在单位 |  | 手 机 |  | 电子邮箱 |  |
| 依托科研平台 |  |
| 主要成员︵不含申请人︶ | 姓 名 | 工号/学号 | 年龄 | 职称 | 所在单位 | 本项目中承担的任务 | 本人签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 注：项目主要成员（不含申请人）不超过5人，且成员中仅限我校正式在编教师。共计： 人。其中高级职称 人；中级职称 人。。 |
| 项目摘要 | （限400字以内） |
| 关键词（用分号分开，最多5个）： |

二、立项依据与研究内容（4000-8000字）

|  |
| --- |
| 1. **项目的立项依据**（研究意义、国内外研究现状及发展动态分析，需结合科学研究发展趋势来论述科学意义；或结合国民经济和社会发展中迫切需要解决的关键科技问题来论述其应用前景。附主要参考文献目录）；
2. **项目的研究内容、研究目标,以及拟解决的关键科学问题**（此部分为重点阐述内容）；
3. **拟采取的研究方案及可行性分析**（包括有关方法、技术路线、实验手段、关键技术等说明）；
4. **本项目的特色与创新之处；**
5. **年度研究计划及预期研究结果**（包括拟参与的重要学术交流活动、国际合作与交流计划等）。
 |

三、研究基础与工作条件

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **工作基础**（与本项目相关的研究工作积累和已取得的研究工作成绩）；2. **工作条件**（包括已具备的实验条件，尚缺少的实验条件和拟解决的途径，包括利用国家重点实验室和部门重点实验室等研究基地的计划与落实情况）；3. **申请人简介**（包括申请人和项目成员的学历和研究工作简历，**申请人、项目成员近三年来（2014年1月1日起）以第一作者或通讯作者发表的所申报学科的ESI期刊论文情况（格式见下表，必须填写）**，需附检索证明或论文及期刊收录截图）。申请人ESI论文情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 论文题目 | 期刊 | 年、卷（期）、起止页码 | Doi号 | 所有作者（通讯作者右上角标\*） | 被引次数 | ESI学科 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

项目成员ESI论文情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 论文题目 | 期刊 | 年、卷（期）、起止页码 | Doi号 | 所有作者（通讯作者右上角标\*） | 被引次数 | ESI学科 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

4. **承担科研项目情况**（申请人和项目组主要成员正在承担的科研项目情况，要注明项目的名称和编号、经费来源、起止年月、与本项目的关系等）。 |

**四、经费预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支 出 科 目 | 金 额（万元） | 计 算 根 据 及 理 由 |
| 1.设备费 |  |  |
|  2.材料费 |  |  |
|  3.测试化验加工费 |  |   |
|  4.差旅、会议、国际合作与交流费 |  |  |
| 5.出版／文献／信息传播／知识产权事务费 |  |  |
| 6.专家咨询费 |  |  |
| 7.劳务费 |  |  |
| 合 计： |  |  |

说明：

1. 设备费。指在项目研究开发过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，租赁仪器设备以及委托第三方实施工程而发生的费用，不得购置40万元以上的大型仪器设备。
2. 材料费。指在项目研究过程中消耗的各种原材料、辅助材料等低值易耗品的采购及运输、装卸、整理等费用。
3. 测试化验加工费。指在项目研究过程中支付给外单位（包括校内独立经济核算单位）的检验、测试、化验及加工等费用。
4. 差旅、会议、国际合作与交流费。指在项目研究开发过程中，开展科学研究、业务调研、学术交流等所发生的交通费、住宿费、伙食补助费等，以及参加异地学术会议的会议注册费；为组织开展学术研讨、咨询以及协调项目、项目验收或成果鉴定等活动而发生的会议费用；项目研究人员出国及赴港澳台、外国专家来华及港澳台专家来内地工作的费用。
5. 出版／文献／信息传播／知识产权事务费。指在项目研究开发过程中需要支付的出版费、资料费、印刷费、专用软件购买费、文献检索费、数据采集费、专业通信费、专利申请及其他知识产权事务等费用。
6. 专家咨询费。指在项目研究开发过程中支付给临时聘请的咨询专家的费用。
7. 劳务费。项目研究过程中支付给项目组成员中没有工资性收入的相关人员(如在校研究生)和项目组临时聘用人员等的劳务性费用。
8. 项目研究过程中发生的除上述费用之外的其它支出，应当单独列示，单独核定，不得违反《中央高校基本科研业务费管理办法》（财教[2016]277号）等国家、学校相关规定。

项目负责人（签字）：

 年 月 日

**五、申请人承诺**

|  |
| --- |
| 我保证申请书内容的真实性。如果获得资助，我将履行项目负责人职责，严格遵守校基本科研业务费的有关规定，切实保证研究工作时间，积极组织开展研究工作，合理安排研究经费，按时完成经费执行进度，报送有关材料并接受检查。若填报失实和违反规定，本人将承担全部责任。 签字： 年 月 日  |

**六、项目承担单位审查与承诺**

|  |
| --- |
| 申请人所在单位已对申请书内容进行了审核，同意申报，申请项目如获资助，我单位保证：（1）对研究计划实施所需的人力、物力和工作时间等条件给予保障；（2）严格遵守《中国矿业大学科研经费管理办法》和有关规定；（3）督促项目负责人按规定及时报送有关报表和材料。单位负责人（签字）： 单位（公章）年 月 日 |

**七、立项意见**

|  |
| --- |
| （是否）同意立项。立项经费 万元。项目管理部门（公章）年 月 日 |